

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วาระที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วาระที่ ๒ , ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้รับการอนุมัติจากนายอำเภอเมืองตรัง ตามหนังสืออำเภอเมืองตรัง ที่ ตง ๐๐๒๓.๗/๓๙๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามนัยมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชาติ เมืองนก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2569	1 – 4
ส่วนที่ 2	
ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติ	6
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	7 – 10
ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	11 – 12
รายงานประมาณการรายรับ	13 – 15
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	16 – 18
รายงานประมาณการรายจ่าย	19 – 39
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป, งานวางแผนสถิติและวิชาการ)	40 – 56
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	56 – 63
- แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	64
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	65 – 69
- แผนงานการศึกษา	70 – 83
- แผนงานสาธารณสุข	84 – 87
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	88 – 89
- แผนงานเคหะและชุมชน	90 – 91
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	92 – 93
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	94 – 96
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	97 – 106
- แผนงานการเกษตร	107 – 109
- แผนงานการพาณิชย์	110 – 115
- แผนงานงบกลาง	116 – 120
ส่วนที่ 3	
ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย	121 – 125



องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

69/3 หมู่ที่ 2 ตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92190

พื้นที่	64.00	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,688	คน
ชาย	2,728	คน
หญิง	2,960	คน

ข้อมูล ณ วันที่ 25 กรกฎาคม 2568



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 21,749,150.02 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 104,537,086.85 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ
รวม 474,510.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมต่าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 43,083,380.53 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	745,680.15	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	86,094.40	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	114,441.48	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,014,803.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	3,940.73	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,447,225.90	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	19,671,194.87	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 9,884,741.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 38,184,065.02 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,835,779.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,083,238.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,160,047.02	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,808,601.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,296,400.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 223,125.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,535,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	745,680.15	729,650.00	729,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	86,094.40	60,750.00	73,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	114,441.48	115,000.00	115,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,014,803.00	1,300,000.00	1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,940.73	34,600.00	34,100.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,964,959.76	2,240,000.00	2,252,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,447,225.90	20,810,000.00	20,798,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,447,225.90	20,810,000.00	20,798,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,671,194.87	21,950,000.00	21,950,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,671,194.87	21,950,000.00	21,950,000.00
รวม	43,083,380.53	45,000,000.00	45,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,835,779.00	14,370,868.00	14,272,690.00
งบบุคลากร	12,083,238.00	15,660,165.00	16,757,000.00
งบดำเนินงาน	10,160,047.02	12,044,967.00	11,729,910.00
งบลงทุน	1,808,601.00	1,632,000.00	650,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,296,400.00	1,292,000.00	1,590,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	38,184,065.02	45,000,000.00	45,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้
 อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,024,580
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	429,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,132,565
แผนงานสาธารณสุข	401,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	937,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,307,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	140,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,897,560
แผนงานการเกษตร	129,445
แผนงานการพาณิชย์	5,117,600
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,272,690
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,787,680	457,900	2,815,000	145,000	9,205,580
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,194,080	0	0		0
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,593,600	457,900	2,815,000	145,000	7,011,500
งบดำเนินงาน	2,696,000	0	1,123,000	0	3,819,000
ค่าตอบแทน	535,000	0	283,000	0	818,000
ค่าใช้สอย	1,330,000	0	700,000	0	2,030,000
ค่าวัสดุ	355,000	0	120,000	0	475,000
ค่าสาธารณูปโภค	476,000	0	20,000	0	496,000
รวม	8,483,680	457,900	3,938,000	145,000	13,024,580

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	339,200	339,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	339,200	339,200
งบดำเนินงาน	90,000	90,000
ค่าตอบแทน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	20,000	20,000
ค่าวัสดุ	40,000	40,000
รวม	429,200	429,200

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,232,800	1,454,900	2,687,700
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,232,800	1,454,900	2,687,700
งบดำเนินงาน		608,000	1,246,465	1,854,465
	ค่าตอบแทน	167,000	0	167,000
	ค่าใช้จ่าย	288,000	440,380	728,380
	ค่าวัสดุ	85,000	806,085	891,085
	ค่าสาธารณูปโภค	68,000	0	68,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,590,400	1,590,400
	เงินอุดหนุน	0	1,590,400	1,590,400
	รวม	1,840,800	4,291,765	6,132,565

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		145,000	0	145,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	145,000	0	145,000
งบดำเนินงาน		0	256,000	256,000
	ค่าใช้จ่าย	0	220,000	220,000
	ค่าวัสดุ	0	36,000	36,000
	รวม	145,000	256,000	401,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		787,400		787,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	787,400		787,400
งบดำเนินงาน		0	150,000	150,000
	ค่าใช้จ่าย	0	150,000	150,000
	รวม	787,400	150,000	937,400

แผนงานเคหะและชุมชน		
งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	807,960	807,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	807,960	807,960
งบดำเนินงาน	500,000	500,000
ค่าใช้จ่าย	400,000	400,000
ค่าวัสดุ	100,000	100,000
รวม	1,307,960	1,307,960

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	210,000	210,000
ค่าใช้จ่าย	210,000	210,000
รวม	210,000	210,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			
งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	120,000	20,000	140,000
ค่าใช้จ่าย	120,000	20,000	140,000
รวม	120,000	20,000	140,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	558,480	988,080	1,546,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	558,480	988,080	1,546,560
งบดำเนินงาน	531,000	770,000	1,301,000
ค่าตอบแทน	53,000	0	53,000
ค่าใช้จ่าย	308,000	300,000	608,000
ค่าวัสดุ	170,000	470,000	640,000
งบลงทุน	0	50,000	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	50,000	50,000
รวม	1,089,480	1,808,080	2,897,560

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	39,445	70,000	129,445
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
ค่าสาธารณูปโภค	29,445	0	29,445
ค่าใช้จ่าย	0	70,000	70,000
รวม	59,445	70,000	129,445

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	1,237,600	1,237,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,237,600	1,237,600
งบดำเนินงาน	3,280,000	3,280,000
ค่าตอบแทน	80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย	300,000	300,000
ค่าวัสดุ	400,000	400,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,500,000	2,500,000
งบลงทุน	600,000	600,000
ค่าครุภัณฑ์	600,000	600,000
รวม	5,117,600	5,117,600

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	14,272,690	14,272,690
งบกลาง	14,272,690	14,272,690
รวม	14,272,690	14,272,690

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองตรัง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,024,580.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	429,200.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,132,565.
แผนงานสาธารณสุข	401,000.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	937,400.
แผนงานเคหะและชุมชน	1,307,960.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	140,000.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,897,560.
แผนงานการเกษตร	129,445.
แผนงานการพาณิชย์	5,117,600.

ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,272,690
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหรส่วนต่าบลบางวันปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหรส่วนต่าบลบางวันมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2568

(ลงนาม).....

(นายชาติ เมืองนก)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหรส่วนต่าบลนาท่ามใต้

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(จำเอก สุวัฒน์ สัจวงษ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองตรัง

รายงานประมาณการรายรับ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้
 อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	302,133.69	446,712.65	379,650.00	-0.17 %	379,000.00
ภาษีป้าย	316,413.00	298,967.50	350,000.00	0.00 %	350,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	618,546.69	745,680.15	729,650.00		729,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	58.20	599.40	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	33,700.00	36,300.00	35,000.00	20.00 %	42,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	2,720.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	170.00	120.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,203.00	1,709.00	5,100.00	-1.96 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	150.00	0.00	150.00	-33.33 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,100.00	1,260.00	1,200.00	-16.67 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	2,000.00	400.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	6,060.00	6,040.00	6,500.00	-7.69 %	6,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	2,500.00	1,500.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	791.00	1,582.00	2,500.00	-20.00 %	2,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง(%)	ปี 2569
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	300.00	800.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	50.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	500.00	30,034.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	60.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,160.00	1,720.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,360.00	1,600.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	51,052.20	86,094.40	60,750.00		73,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	3,000.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ดอกเบี้ย	67,916.06	114,441.48	85,000.00	0.00 %	85,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	70,916.06	114,441.48	115,000.00		115,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	-50.00	1,014,803.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	972,561.00	0.00	1,300,000.00	0.00 %	1,300,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	972,511.00	1,014,803.00	1,300,000.00		1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	1,220.00	1,400.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.90	0.73	100.00	0.00 %	100.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	67,500.00	0.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	830.00	940.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,550.00	1,600.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	71,100.90	3,940.73	34,600.00		34,100.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	543,711.46	543,286.50	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,932,809.41	11,227,994.92	9,950,000.00	0.00 %	9,950,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,509,048.14	3,666,933.46	3,650,000.00	0.00 %	3,650,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	78,937.23	85,629.88	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,504,887.75	4,712,081.00	4,900,000.00	0.00 %	4,900,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	53,871.25	45,617.39	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	51,385.81	45,081.75	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,092,072.00	1,077,481.00	1,380,000.00	0.00 %	1,380,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	43,060.00	43,120.00	60,000.00	-20.00 %	48,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	19,809,783.05	21,447,225.90	20,810,000.00		20,798,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	19,160,440.98	19,671,194.87	21,950,000.00	0.00 %	21,950,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	19,160,440.98	19,671,194.87	21,950,000.00		21,950,000.00
รวมทุกหมวด	40,754,350.88	43,083,380.53	45,000,000.00		45,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	729,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	379,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	350,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	73,900	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	100	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	42,000	บาท
เพิ่มขึ้นเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	100	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งลวงล้าลำน้า	จำนวน	100	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	6,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	115,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	30,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ยย	จำนวน	85,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,300,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	1,300,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	34,100	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	1,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	100	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	1,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,798,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	650,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,950,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,650,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,900,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,380,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	48,000	บาท
ลดลงเนื่องจากประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของงบประมาณที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,950,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,950,000	บาท
เท่ากับปีก่อนโดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	695,520.00	695,520.	0.00 %	695,520.
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000.	0.00 %	120,000.
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000.	0.00 %	120,000.
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	115,920.00	115,920.	0.00 %	115,920.
เงินเดือนค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	763,200.00	1,026,720.00	1,103,720.	3.53 %	1,142,640.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,447,920.00	2,078,160.00	2,155,160.		2,194,080.
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,411,800.38	1,610,519.00	2,276,700.	7.43 %	2,445,800.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000.00	84,000.00	91,000.	-7.69 %	84,000.
เงินประจำตำแหน่ง	126,000.00	126,000.00	136,500.	-7.69 %	126,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	763,405.00	807,291.00	859,800.	-4.88 %	817,800.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	58,262.00	58,107.00	113,725.	5.52 %	120,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,443,467.38	2,685,917.00	3,477,725.		3,593,600.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
รวมงบบุคลากร	3,891,387.38	4,764,077.00	5,632,885.		5,787,680.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0.	100.00 %	250,000.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	16,200.00	20,000.	-25.00 %	15,000.
ค่าเช่าบ้าน	25,000.00	51,000.00	144,000.	52.78 %	220,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	5,728.25	11,718.75	20,000.	100.00 %	40,000.
รวมค่าตอบแทน	47,528.25	78,918.75	194,000.		535,000.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	590,000.
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณประโยชน์	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	8,055.00	10,000.	0.00 %	10,000.
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	0.	100.00 %	30,000.
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	2,860.00	9,000.	11.11 %	10,000.
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	54,305.00	35,554.00	38,500.	211.69 %	120,000.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	1,500.	26566.67 %	400,000.
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	53,900.00	51,800.00	47,350.	153.43 %	120,000.
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	0.00	0.00	60,000.	-50.00 %	30,000.
รวมค่าใช้จ่าย	1,769,261.21	1,078,479.76	877,350.		1,330,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	84,998.00	101,329.00	97,000.	-12.37 %	85,000.
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,679.00	27,751.00	40,000.	-25.00 %	30,000.
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	41,400.00	98,400.00	50,000.	0.00 %	50,000.
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	153,104.10	187,343.55	160,000.	0.00 %	160,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,100.00	10,190.00	30,000.	0.00 %	30,000.
รวมค่าวัสดุ	318,281.10	425,013.55	377,000.		355,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	353,608.87	302,356.71	350,000.	0.00 %	350,000.
ค่าบริการโทรศัพท์	16,713.88	33,877.27	42,000.	0.00 %	42,000.
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	1,000.	0.00 %	1,000.
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	41,195.00	61,525.00	63,000.	0.00 %	63,000.
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	411,517.75	397,758.98	456,000.		476,000.
รวมงบดำเนินงาน	2,546,588.31	1,980,171.04	1,904,350.		2,696,000.
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	2,950.	-100.00 %	0.
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	7,500.	-100.00 %	0.
จัดซื้อปิ่นน้ำอัตโนมัติ จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	9,000.	-100.00 %	0.
รวมค่าครุภัณฑ์	179,840.00	72,150.00	51,450.		0.
รวมงบลงทุน	179,840.00	72,150.00	51,450.		0.
รวมงานบริหารทั่วไป	6,617,815.69	6,816,398.04	7,588,685.		8,483,680.
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	215,600.00	0.00	199,260.	42.83 %	284,600.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	132,520.	12.66 %	149,300.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	23,900.	0.42 %	24,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	215,600.00	0.00	355,680.		457,900.
รวมงบบุคลากร	215,600.00	0.00	355,680.		457,900.
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	216,800.00	0.00	404,680.		457,900.
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,180,418.00	1,249,201.00	1,398,000.	19.46 %	1,670,000.
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.	0.00 %	42,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	366,586.00	631,151.00	906,930.	12.58 %	1,021,000.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	322.00	17,043.00	51,900.	58.00 %	82,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,589,326.00	1,939,395.00	2,398,830.		2,815,000.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
รวมงบบุคลากร	1,589,326.00	1,939,395.00	2,398,830.		2,815,000.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	135,700.00	200,000.	0.00 %	200,000.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	9,960.00	30,500.00	20,000.	0.00 %	20,000.
ค่าเช่าบ้าน	16,000.00	0.00	0.	100.00 %	48,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	36,379.50	12,300.00	15,000.	0.00 %	15,000.
รวมค่าตอบแทน	111,739.50	178,500.00	235,000.		283,000.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.	100.00 %	40,000.
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	160,000.
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	16,251.00	8,570.00	40,000.	25.00 %	50,000.
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	23,500.00	47,690.00	50,000.	0.00 %	50,000.
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,450.00	3,885.00	400,000.	0.00 %	400,000.
รวมค่าใช้จ่าย	684,345.00	472,404.00	940,000.		700,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	52,938.00	62,976.00	70,000.	-28.57 %	50,000.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,354.68	8,462.09	20,000.	0.00 %	20,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	42,350.00	28,760.00	70,000.	-28.57 %	50,000.
รวมค่าวัสดุ	103,642.68	100,198.09	160,000.		120,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	4,965.00	9,903.00	20,000.	0.00 %	20,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	4,965.00	9,903.00	20,000.		20,000.
รวมงบดำเนินงาน	904,692.18	761,005.09	1,355,000.		1,123,000.
รวมงานบริหารงานคลัง	2,638,968.18	2,721,900.09	3,753,830.		3,938,000.
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	50.	289900.00 %	145,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	50.		145,000.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	50.		145,000.
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	50.		145,000.
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,473,583.87	9,538,298.13	11,747,245.		13,024,580.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	186,960.00	194,520.	62.04 %	315,200.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	24,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	186,960.00	194,520.		339,200.
รวมงบบุคลากร	0.00	186,960.00	194,520.		339,200.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	16,800.00	25,000.	20.00 %	30,000.
รวมค่าตอบแทน	0.00	16,800.00	25,000.		30,000.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รวมค่าใช้จ่าย	16,414.00	7,382.00	0.		20,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.	100.00 %	10,000.
วัสดุเครื่องแต่งกาย	28,000.00	0.00	0.	100.00 %	10,000.
วัสดุเครื่องดับเพลิง	9,100.00	4,760.00	20,000.	-50.00 %	10,000.
วัสดุจราจร	20,000.00	0.00	10,000.	0.00 %	10,000.
รวมค่าวัสดุ	57,100.00	4,760.00	30,000.		40,000.
รวมงบดำเนินงาน	73,514.00	28,942.00	55,000.		90,000.
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	73,514.00	225,802.00	249,520.		429,200.
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	261,974.00	225,802.00	249,520.		429,200.
แผนงานการศึกษา					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,507,020.00	1,218,120.00	1,859,940.	-66.11 %	630,300.
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.	0.00 %	42,000.
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	314,580.00	326,760.00	342,840.	2.96 %	353,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	521,760.00	451,374.00	559,800.	-62.93 %	207,500.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,571,360.00	2,171,653.00	3,130,440.		1,232,800.
รวมงบบุคลากร	2,571,360.00	2,171,653.00	3,130,440.		1,232,800.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.	0.00 %	5,000.
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	72,000.00	72,000.	0.00 %	72,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตาร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตารข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	54,900.00	57,000.00	105,000.	-19.05 %	85,000.
รวมค่าตอบแทน	126,900.00	129,000.00	187,000.		167,000.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	200,000.
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
ค่ารับรอง	0.00	3,050.00	5,000.	-40.00 %	3,000.
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	3,000.	66.67 %	5,000.
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	24,172.40	13,550.00	33,000.	6.06 %	35,000.
ค่างวดเบี้ยย่นในการอบรม	36,050.00	21,700.00	52,000.	-13.46 %	45,000.
รวมค่าใช้จ่าย	303,051.40	241,063.00	293,000.		288,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	15,888.00	15,024.00	30,000.	0.00 %	30,000.
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,838.00	21,378.06	25,000.	0.00 %	25,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	24,820.00	29,849.00	30,000.	0.00 %	30,000.
รวมค่าวัสดุ	62,546.00	66,251.06	85,000.		85,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	18,828.33	16,602.40	48,000.	4.17 %	50,000.
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	1,000.	-100.00 %	0.
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	13,888.60	16,413.80	18,000.	0.00 %	18,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	32,716.93	33,016.20	67,000.		68,000.
รวมงบดำเนินงาน	525,214.33	469,330.26	632,000.		608,000.
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,123,414.33	2,704,363.26	3,762,440.		1,840,800.
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	916,800.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	67,200.
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	0.	100.00 %	109,200.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	313,700.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	48,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.		1,454,900.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.		1,454,900.
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	485,798.00	635,320.	-30.68 %	440,380.
รวมค่าใช้จ่าย	482,941.00	501,690.00	635,320.		440,380.
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	328,428.25	314,387.30	673,647.	19.66 %	806,085.
รวมค่าวัสดุ	345,144.25	314,387.30	673,647.		806,085.
รวมงบดำเนินงาน	828,085.25	816,077.30	1,308,967.		1,246,465.
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	1,263,455.00	1,280,400.00	1,466,000.	8.49 %	1,590,400.
รวมเงินอุดหนุน	1,263,455.00	1,280,400.00	1,466,000.		1,590,400.
รวมงบเงินอุดหนุน	1,263,455.00	1,280,400.00	1,466,000.		1,590,400.
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,091,540.25	2,305,857.30	2,774,967.		4,291,765.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
รวมแผนงานการศึกษา	5,332,904.58	5,079,320.56	6,637,407.		6,132,565.
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	80.	181150.00 %	145,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	80.		145,000.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	80.		145,000.
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0.00	0.00	1,080.		145,000.
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.	100.00 %	160,000.
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	29,995.00	32,982.00	38,800.	3.09 %	40,000.
รวมค่าใช้จ่าย	38,565.00	42,282.00	208,800.		220,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	96,507.60	1,158.90	5,000.	100.00 %	10,000.
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	9,995.00	5,600.00	26,000.	0.00 %	26,000.
รวมค่าวัสดุ	106,502.60	6,758.90	31,000.		36,000.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	145,067.60	49,040.90	239,800.		256,000.
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	145,067.60	49,040.90	239,800.		256,000.
รวมแผนงานสาธารณสุข	145,067.60	49,040.90	240,880.		401,000.
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	399,360.00	419,400.00	442,320.	7.64 %	476,100.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	276,600.00	287,760.00	299,280.	4.02 %	311,300.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	675,960.00	707,160.00	741,600.		787,400.
รวมงบบุคลากร	675,960.00	707,160.00	741,600.		787,400.
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	780,236.00	829,279.00	888,600.		787,400.
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	0.00	0.00	0.	100.00 %	30,000.
ทุนการศึกษาสำหรับผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	0.	100.00 %	120,000.
รวมค่าใช้จ่าย	25,000.00	94,915.00	88,500.		150,000.
รวมงบดำเนินงาน	25,000.00	94,915.00	88,500.		150,000.
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	25,000.00	94,915.00	88,500.		150,000.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	805,236.00	924,194.00	977,100.		937,400.
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	423,360.00	554,160.	11.15 %	615,960.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	122,500.00	161,500.	18.89 %	192,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	545,860.00	715,660.		807,960.
รวมงบบุคลากร	0.00	545,860.00	715,660.		807,960.
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้เดิมาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริหาร	0.00	0.00	0.	100.00 %	400,000.
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	284,055.00	350,000.		400,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	86,847.20	100,000.	0.00 %	100,000.
รวมค่าวัสดุ	0.00	86,847.20	100,000.		100,000.
รวมงบดำเนินงาน	0.00	370,902.20	450,000.		500,000.
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0.00	916,762.20	1,165,660.		1,307,960.
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,674,120.61	4,616,362.67	3,995,990.		1,307,960.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุตำบลนาทมใต้	129,840.00	130,000.00	130,000.	0.00 %	130,000.
โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชนเขตตำบลนาทมใต้	59,666.00	49,825.00	50,000.	0.00 %	50,000.
ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	30,000.
รวมค่าใช้จ่าย	229,463.00	319,739.00	349,500.		210,000.
รวมงบดำเนินงาน	229,463.00	319,739.00	349,500.		210,000.
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	229,463.00	319,739.00	349,500.		210,000.
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	229,463.00	319,739.00	349,500.		210,000.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. ตานยาเสพติด	0.00	144,192.00	25,000.	300.00 %	100,000.
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	0.00	2,600.00	10,000.	100.00 %	20,000.
รวมค่าใช้จ่าย	112,785.00	260,939.00	155,000.		120,000.
รวมงบดำเนินงาน	112,785.00	260,939.00	155,000.		120,000.
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	112,785.00	260,939.00	155,000.		120,000.
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
ค่าใช้จ่าย					
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	0.00	13,357.00	12,000.	-16.67 %	10,000.
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	0.00	2,226.00	10,000.	0.00 %	10,000.
รวมค่าใช้จ่าย	3,822.55	15,583.00	192,000.		20,000.
รวมงบดำเนินงาน	3,822.55	15,583.00	192,000.		20,000.
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	19,822.55	31,583.00	208,000.		20,000.
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	132,607.55	292,522.00	363,000.		140,000.
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานสวนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	334,680.
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.	100.00 %	42,000.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	181,800.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.		558,480.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.		558,480.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.	100.00 %	48,000.
เงินช่วยเหลือการศึกษานูต					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.	100.00 %	5,000.
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.		53,000.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	258,000.
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	30,000.
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.		308,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.	100.00 %	25,000.
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	100,000.
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.	100.00 %	25,000.
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.		170,000.
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.		531,000.
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0.		1,089,480.
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	620,280.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	343,800.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	24,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.		988,080.

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.		988,080.
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	300,000.
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.		300,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.	100.00 %	250,000.
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.	100.00 %	200,000.
วัสดุสำรวจ	0.00	0.00	0.	100.00 %	20,000.
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.		470,000.
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.		770,000.
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	30,000.	66.67 %	50,000.
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	373,500.00	978,000.00	1,182,000.		50,000.
รวมงบลงทุน	373,500.00	978,000.00	1,182,000.		50,000.
รวมงานก่อสร้าง	373,500.00	978,000.00	1,182,000.		1,808,080.
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	373,500.00	978,000.00	1,182,000.		2,897,560.
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0.	100.00 %	30,000.
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.		30,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,478.64	22,673.67	48,000.	-38.66 %	29,445.
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,478.64	22,673.67	48,000.		29,445.
รวมงบดำเนินงาน	1,478.64	22,673.67	48,000.		59,445.
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	229,478.64	22,673.67	48,000.		59,445.
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	18,407.00	3,370.00	20,000.	0.00 %	20,000.
โครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อม	0.00	19,370.00	50,000.	-40.00 %	30,000.
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0.00	0.00	8,000.	150.00 %	20,000.
รวมค่าใช้จ่าย	18,407.00	22,740.00	78,000.		70,000.
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	115,842.00	87,720.00	123,650.		70,000.
รวมแผนงานการเกษตร	345,320.64	110,393.67	171,650.		129,445.
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.	100.00 %	214,600.
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	531,840.	69.79 %	903,000.
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	82,000.	46.34 %	120,000.
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	613,840.		1,237,600.
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	613,840.		1,237,600.
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	80,000.
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.		80,000.
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.	100.00 %	300,000.
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	100,000.		300,000.
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	651,308.67	786,697.48	513,000.	-22.03 %	300,000.
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	0.	100.00 %	100,000.
รวมค่าวัสดุ	651,308.67	786,697.48	513,000.		400,000.
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	2,240,500.30	2,005,624.61	2,900,000.	-13.79 %	2,500,000.
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,240,500.30	2,005,624.61	2,900,000.		2,500,000.
รวมงบดำเนินงาน	2,891,808.97	2,792,322.09	3,513,000.		3,280,000.
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง	ปี 2569
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	49,500.	22.42 %	60,600.
โครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	103,914.00	102,996.00	127,980.	0.16 %	128,190.
รวมงบกลาง	12,363,969.00	12,835,779.00	14,388,868.		14,272,690.
รวมงบกลาง	12,363,969.00	12,835,779.00	14,388,868.		14,272,690.
รวมงบกลาง	12,363,969.00	12,835,779.00	14,388,868.		14,272,690.
รวมแผนงานงบกลาง	12,363,969.00	12,835,779.00	14,388,868.		14,272,690.
รวมทุกแผนงาน	37,373,794.93	38,184,065.02	45,000,000.		45,000,000.

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,483,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,787,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน			
(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** 120,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นาทำมใต้ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นาทำมใต้ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12
เดือน

(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก **จำนวน** 115,920 **บาท**
องค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาทำมใต้ ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน12
เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,142,640 บาท
---	--------------	----------------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จำนวน 6 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

4. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,593,600 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,445,800 บาท
---	--------------	----------------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **84,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **126,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **817,800 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้		
งบดำเนินงาน	รวม	2,696,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	535,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่องหาหรือการเบิกค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.,ก.ท.และก.จ.ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว๓๘๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่องการจัดทำทะเบียนกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นและการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้		

ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

- ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 เรื่องการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,330,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	590,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาเพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนทำการจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะประโยชน์ เป็นต้น (สำนักปลัด) 			
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553 			

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0511.4/ว 9703 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันและสิ่งซึ่งเป็นสาธารณประโยชน์อื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงาน ประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

การรับรอง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดส่งหนังสือแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ส.ถ./ผ.ถ.1/5) และการจัดส่งเอกสารหนังสือประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอัตราไปรษณียากรสำหรับการบริการไปรษณีย์ภัณฑ์ในประเทศให้เพียงพอต่อภารกิจการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคำนึงถึงฐานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 13 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564 เรื่องหลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 96 ลงวันที่ 10 มกราคม 2568 เรื่องการปรับอัตราไปรษณียากรสำหรับการบริการไปรษณีย์ภัณฑ์ในประเทศ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่า
ที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน หน้าที่ 123
ลำดับ 8

ค่าวัสดุ

รวม 355,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่อง
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด
เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายางที่ฉูดพื้น ตะแกรง
วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกุญแจ
ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ ในสำนักงาน มู่ลี่,
ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอน
ได้(Partition) กระดาษ หมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาวลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์
เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาดแก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ข้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปังกระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถัง แก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระ วายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหาร สำเร็จรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไซดวงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ เลื่อน คีมล้อยึด ล้อ เกียร์ ล็อคคัลต์ช้ล้อยึดพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สามีลล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์เบรก ครัชพวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำเนาปิด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำเนาปิด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	476,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ และในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	42,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์, ค่าคานาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	63,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด) 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		
<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ระบบ CLOUD, HOSTING และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายได้ (สำนักปลัด) 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		
<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	457,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	457,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	457,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	284,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้ 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,300	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้ 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้ 			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,938,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,815,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,815,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,670,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,021,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง
ทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12
เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 82,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 4
อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

งบดำเนินงาน	รวม	1,123,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	283,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ (กองคลัง)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 700,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราช

บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตไต่สวน การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาเพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้โม้ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ รวมถึงทรัพย์สินที่ได้รับและอยู่ในความครอบครองตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ทรัพย์สินเกิดการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน เป็นต้น แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 150,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 200,000 บาท

กองการศึกษา ฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าวัสดุ

รวม 120,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายางที่ฉูดพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาวลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ดั้วเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งอาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์, ค่าธนาคาร, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	145,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	145,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	145,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	145,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	429,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	339,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	339,200	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	315,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้าง ทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้			
งบดำเนินงาน	รวม	90,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบ เรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ จังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

- หนังสือด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายางที่ฉูดพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป่า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ดั้วเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัดหมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน)เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ ล้างท่อ ใส้สารเคมี เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ดุติบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบ คอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถ หรือ ยานพาหนะสติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,840,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,232,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,232,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	630,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	353,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	207,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้			
งบดำเนินงาน	รวม	608,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	167,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กรรมการได้รับค่าสมนาคุณ) (กองการศึกษา ฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด (กองการศึกษา ฯ)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ
ค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5)
พ.ศ.2565

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ

จำนวน 85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร
ท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ที่มีสิทธิได้
(กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 288,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ
หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
ในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่า
ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคล
หรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้

เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนงบประมาณรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกัน
ภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636
ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริ
การขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาท่ามใต้ เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงาน
ประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคม
หมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน การประชุมระหว่าง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น

(กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

คาร์รับรอง

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือ บุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ
ราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 35,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการอบรม **จำนวน 45,000 บาท**

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลนาทามใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทามใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม 85,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายางที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกึ่งอัตโนมัติ ภาพเขียน, แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรหม (ต่อพื้น)นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป๋าคาดข้างขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) กระดาษ หมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาวลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถึง

ถาดแก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชามซ้อนซ้อน กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน
 กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่
 ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปังกระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว
 ไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถัง แก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์
 เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่าง
 ล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอน ผ้า
 ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระว่ายนํ้า
 อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหาร สำเร็จรูป ฯลฯ

(กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
 ราย รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
 สิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อ
 ประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
 Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล
 (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์
 หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษ ต่อเนื่องสายเคเบิล หน่วย
 ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์แผ่นกรองแสง แผงแป้น
 อักษรหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่
 ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรเล็กรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

68,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ และในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร

ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราย รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,291,765	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,454,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,454,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	916,800	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ)</p> <p>- เป็นไปตามประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องหลักเกณฑ์และ วิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่ม สำหรับ คุณวุฒิที่ ก.พ.หรือคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นรับรองว่าคุณภูมินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับที่ได้ รับแต่งตั้ง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุง ครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองการศึกษา ฯ) 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชกช้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
<ul style="list-style-type: none"> - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ) 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554) 		
<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.9/ว7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การปรับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ใช้ระบบวิทยฐานะ ตามพระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และพระราชกฤษฎีกาการปรับเงินเดือน ขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2554 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	313,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ) 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ 		

มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การดำเนินงานภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การดำเนินงานภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

งบดำเนินงาน

รวม 1,246,465 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 440,380 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 440,380 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงิน พัฒนาการจัดการศึกษาหรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบล นาท่ามใต้ แยกดังนี้ (กองการศึกษา ฯ)

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ ตั้งไว้ 301,750 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน ตั้งไว้ 138,630 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ

รวม 806,085 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 806,085 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์เครื่องทอดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปังกระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว ไฟฟ้า กระจกนํ้าร้อนกระจกนํ้าแข็งถังแก๊สเตา ตู้เก็บอุปกรณ์ เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูตตะกอนสระวายนํ้าอาหาร เสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหาร สำเร็จรูป ฯลฯ

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้ จำนวน 2 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน เป็นเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) จากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารและองค์การบริหารส่วนตำบล นาทมใต้สมทบให้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทมใต้
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนานอน

(3) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลนาทมใต้ จำนวน 2 แห่ง จำนวน 260 วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร เสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน อาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้สมทบให้

- 1) โรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม
- 2) โรงเรียนวัดนานอน

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน หน้าที่ 99 ลำดับ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,590,400	บาท
---------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	1,590,400	บาท
-------------	-----	-----------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	1,590,400	บาท
-------------------------------------	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ใน เขตพื้นที่ตำบลนาท่ามใต้ จำนวน 2 แห่ง จำนวน 200 วัน/คน โดยอัตราค่าอาหารกลางวันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน

1) โรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม

2) โรงเรียนวัดน่านอน

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท.0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ ทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 100 ลำดับ 8

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	145,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	145,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	145,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	145,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	256,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	256,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636
ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับ ปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายใน การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละ โครงการให้แก่หมู่บ้านในเขตตำบลบางวัน จำนวน 8 หมู่บ้าน อย่างน้อยหมู่บ้าน ละ 3 โครงการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน หน้าที่ 115 ลำดับ 3 	<p>จำนวน 160,000 บาท</p>
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่า กระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม 	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>

ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
ค่าอาหารค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พักค่ายานพาหนะ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนว
ทางการดำเนินโครงการสกัดไวรัสโควิด คนปลอดภัย จากโรค
พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ด้านการขับเคลื่อน
การดำเนินงานโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
หน้าที่ 115 ลำดับ 2

ค่าวัสดุ

รวม

85,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
รายการที่ต้องชำระพร้อมค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้งอาทิ เช่นแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง
ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทราย รับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

26,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อ เต็มหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว
กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีม
ถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝนถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือ
วิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล
ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ พิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ออกซิเจน
น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถัง
มือกระดาศกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง
วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยา
พ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีนสารส้มหน้ากากอนามัย ชุด
ป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	787,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	787,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	787,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	476,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	311,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสา ธารณภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โดย			

อาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะ เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2526

- ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

- หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2556

- หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2526

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน หน้าที่ 116 ลำดับ 2

ทุนการศึกษาสำหรับผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาให้นักศึกษาและนักเรียน ซึ่งเป็นผู้ยากไร้หรือด้อยโอกาสขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน หน้าที่ 116 ลำดับ 4

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,307,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	807,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	807,960	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	615,960	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้ 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	192,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้ 			
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	400,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการ 			

บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ
ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนกงบประมาณ
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลง
วันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 100,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้งอาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน
เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม
2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบปรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุตำบลนาท่ามใต้	จำนวน	130,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุตำบลนาท่ามใต้ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงานและการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนหน้า 118 ลำดับ 4</p>			
โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชนเขตตำบลนาท่ามใต้	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชนเขตตำบลนาท่ามใต้ เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขถึงฉบับที่ 2พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนหน้าที่ 118 ลำดับ 7

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขถึงฉบับที่ 2พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนหน้าที่ 117 ลำดับ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. ตำบลยาเสพติด	จำนวน	100,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. ตำบลยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน หน้า 120 ลำดับ 3 			
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน 			

กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

หน้าที่ 120 ลำดับ 2

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน</p> <p>หน้าที่ 101 ลำดับ 2</p>			
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p>			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
หน้าที่ 101 ลำดับ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,089,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	558,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	558,480	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	334,680	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	181,800	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 			

งบดำเนินงาน	รวม	531,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	308,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	258,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาเพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 170,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายางที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลองกระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึกดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาวลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอนกระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวยดอกไม้ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไซดวงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล้อ เกียร์ ล็อคคาล์ช ล็อคคพวงมาลัย ยางรถยนต์

น้ำมันเบรก น็อตและสกรู સામોલ્ પેલા પિલ્મકરોગસાગ નાકલિન બેઝ
 રથન્ટક્રીંચન્ટ (એહોલ) ચુદકેયરથન્ટબેરક ક્રિષવગમાલ્ય
 સાયપાનબેપ્ટદ મ્હોના હાવથેયન બેટટેરિ જાનજાય લો ડાંગનામન ફા
 ન્ના ફાબેરક આનજક્રયાન ટલબલુકપીન કરજકમંગચાંગરથન્ટ કાનચન
 રથન્ટચેમચંદનિરઘ્ય સાયચેક્રોલિક ચલ (ગોંગચાંગ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
 วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
 รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม
 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
 ที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
 ติดตั้งอาทิ เช่นแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน
 เบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
 น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
 วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
 รับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม
 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
 สิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อ
 ประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่
 ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รายการที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือ แถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่องสายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถอดถอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง	รวม	1,808,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	988,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	988,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	620,280	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/

<p>ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 			
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 	จำนวน	343,800 บาท	
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ 	จำนวน	24,000 บาท	
งบดำเนินงาน	รวม	770,000 บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตโตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย 	จำนวน	300,000 บาท	

ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง แบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ จำแนก งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไข เพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลง วันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 470,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประ กอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจร ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟโคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่อง ส่งสัญญาณพิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักต์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้น ส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับ วิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาร์ เซลล์ กล้องรับสัญญาณดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ฟังแสดง วงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ ต่างๆค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถสวมอ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู ผนังร้านน้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐ หรือซีเมนต์บล็อกกระเบื้อง ลังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุสำรวจ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837ลงวันที่ 11 กันยายน 2560			
- มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544			
- หนังสือสำนักงบประมาณ ที่นร 0407/ว150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	59,445	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	59,445	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระจะคราดซี่ พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องตัดกแมลง ตะแกรงร่อนเป็นโฮส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่นใบมีดเชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูคนน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	29,445	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	29,445	บาท
<p>- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ
- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	จำนวน	20,000	บาท
------------------------------------	--------------	---------------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก การฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
หน้าที่ 110 ลำดับ 1

โครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
---	--------------	---------------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก การฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

หน้าที่ 110 ลำดับ 3

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก การฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน

หน้าที่ 111 ลำดับ 4

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	5,117,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,237,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,237,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	903,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ			

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ปรับปรุงครั้งที่ 3 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้

งบดำเนินงาน	รวม	3,280,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	80,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ</p> <p>จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว9636 ลง
วันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 400,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด
แปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ ต่างๆค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เลื่อย
ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง
สว่านมือ โถส้วมอ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่อง
ยิงตะปู นั่งร้านน้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย
ลำเสร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อกกระเบื้อง ลังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง
ทาสี ปูนขาวแผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ
ต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม
2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม
หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เป้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝนถึงเก็บ เชื้อเพลิง เครื่องหนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวด เชื่อมเงิน ถุงมือกระดาษกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่องแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 2,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในกิจการประปาที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามได้รับผิดชอบ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 600,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 600,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนหน้าที่ 147 ลำดับ 6

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำประปาแบบหอยโข่ง ขนาด 3 HP

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ขนาด 3 HP พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ตัว ตามรายละเอียดดังนี้
 - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
 - ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)
 - สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
 - ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต
 - อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้ (กองช่าง)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนหน้าที่ 147 ลำดับ 7

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,272,690	บาท
งบกลาง	รวม	14,272,690	บาท
งบกลาง	รวม	14,272,690	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	294,422	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างเงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว (สำนักปลัด) - เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 และ หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และ หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	11,780	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทนพ.ศ. 2537 แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม) (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,650,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดเว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ 			

จ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการ จัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,114,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ย ความพิการไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน2563 เว้นแต่ในส่วนของ เงินเพิ่มที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542มาตรา 16

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16 	จำนวน	48,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและการป้องกัน ควบคุม โรคติดต่อ (สำนักปลัด, กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 	จำนวน	300,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>โครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ50 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วน 	จำนวน	128,190 บาท

ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพและ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่26 กรกฎาคม 2554 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอนและผู้รับบำนาญพนักงานครู (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2567 	จำนวน	60,600 บาท
<p>เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครูให้แก่ผู้รับบำเหน็จบำนาญที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	จำนวน	204,300 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2546 	จำนวน	460,998 บาท

- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณการรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563
- หนังสือที่ มท 0808.5/ว22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	แผนงาน งบ กลาง	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม											294,422.	294,422.	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน											11,780.	11,780.	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ												10,650,000.	10,650,000.
		เบี้ยยังชีพความพิการ												2,114,400.	2,114,400.
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์												48,000.	48,000.
		เงินสำรองจ่าย												300,000.	300,000.
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน													
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)												460,998.	460,998.
		เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู												204,300.	204,300.
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)												60,600.	60,600.
		โครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่											128,190.	128,190.	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520.											695,520.	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000.											120,000.	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.											120,000.	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	115,920.											115,920.	
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,142,640.											1,142,640.	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	4,545,400.		1,547,100.	145,000.	476,100.			954,960.		214,600.		7,883,160.	
	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000.		67,200.									151,200.		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	แผนงาน งบ กลาง	รวม	
		เงินประจำตำแหน่ง	168,000.		42,000.					42,000.				252,000.	
		เงินวิทยฐานะ			109,200.									109,200.	
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			353,000.										353,000.
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,988,100.	315,200.	521,200.		311,300.	615,960.			525,600.		903,000.		5,180,360.
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	226,000.	24,000.	48,000.			192,000.			24,000.		120,000.		634,000.
งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น													
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	200,000.											200,000.	
		ค่าพยาบาลอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน		30,000.											30,000.
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ			5,000.										5,000.
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด	5,000.												5,000.
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง วินัย	5,000.												5,000.
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	250,000.												250,000.
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	35,000.		5,000.								80,000.		120,000.
		ค่าเช่าบ้าน	268,000.		72,000.						48,000.				388,000.
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร													
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	55,000.		85,000.						5,000.				145,000.	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
		ค่าจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	40,000.												40,000.
ค่าจ้างเหมาบริการ		750,000.	20,000.	200,000.	20,000.					558,000.		300,000.		1,848,000.	
ค่าจ้างเหมาบริหาร							400,000.							400,000.	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	แผนงาน งบ กลาง	รวม
	ค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดิน สาธารณประโยชน์	20,000.												20,000.
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ													
	ค่ารับรอง	10,000.		3,000.										13,000.
	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	30,000.												30,000.
	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	10,000.		5,000.										15,000.
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ													
	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่					30,000.								30,000.
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	170,000.		35,000.						30,000.				235,000.
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	400,000.												400,000.
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	170,000.								20,000.				190,000.
	ค่าลงทะเบียนในการอบรม			45,000.										45,000.
	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. ตำบล ยาเสพติด								100,000.					100,000.
	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา								10,000.					10,000.
	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขัน								20,000.					20,000.
	โครงการตามพระราชดำริदान สาธารณสุข				160,000.									160,000.
	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	30,000.												30,000.
	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด										20,000.			20,000.
	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข								10,000.					10,000.

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	แผนงาน กลาง	รวม
		โครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ พื้นที่ลุ่มน้ำลอม									30,000.			30,000.
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา		440,380.										440,380.
		โครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ ผู้สูงอายุตำบลนาทมได้						130,000.						130,000.
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			40,000.									40,000.
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ									20,000.			20,000.
		โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพใน ชุมชนเขตตำบลนาทมได้						50,000.						50,000.
		ทุนการศึกษาสำหรับผู้ยากจนหรือ ผู้ด้อยโอกาส				120,000.								120,000.
		ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ						30,000.						30,000.
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	400,000.											400,000.
ค่าวัสดุ		วัสดุสำนักงาน	135,000.	10,000.	30,000.					25,000.				200,000.
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ								250,000.				250,000.
		วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000.		831,085.									861,085.
		วัสดุก่อสร้าง								200,000.		400,000.		600,000.
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000.							20,000.				70,000.
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	180,000.			10,000.	100,000.			100,000.				390,000.
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				26,000.								26,000.
		วัสดุการเกษตร									30,000.			30,000.
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000.										10,000.
		วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000.		30,000.					25,000.				135,000.

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	แผนงาน งบ กลาง	รวม	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		10,000.											10,000.	
		วัสดุสำรวจ									20,000.					20,000.
		วัสดุจรรยาจร		10,000.												10,000.
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	350,000.		50,000.								29,445.	2,500,000.		2,929,445.
		ค่าบริการโทรศัพท์	42,000.													42,000.
		ค่าบริการไปรษณีย์	21,000.													21,000.
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	63,000.		18,000.											81,000.
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	20,000.													20,000.		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร														
		ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มน้ำ (ซัมเมอร์ส) พร้อมติดตั้ง											450,000.		450,000.	
		จัดซื้อเครื่องสูบน้ำประเภทหอยโขง ขนาด 2 HP											60,000.		60,000.	
	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำประเภทหอยโขง ขนาด 3 HP											90,000.		90,000.		
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)									50,000.				50,000.		
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ														
		โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน			1,590,400.											1,590,400.
รวม			13,024,580.	429,200.	6,132,565.	401,000.	937,400.	1,307,960.	210,000.	140,000.	2,897,560.	129,445.	5,117,600.	14,272,690.	45,000,000.	



**“นาค้ามไต้กำวไกล ใส้ใจการศึกษา
ส่งเสริมด้ำนกัฬำ พัฒนาคุณภำพชีวิต”**

